

ПРОТОКОЛ № 1  
заседания Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань»

с. Пивань

«30» августа 2016 г

Председатель: Шубенкин Р.А.

Секретарь: Григорьева И.Н.

Присутствовали: члены Управляющего совета:

Авдиков А.Ю., член Совета, родитель

Буравицына Е.А. , член Совета, глава села

Ватутина М.И. , член Совета, родитель

Гладких А.А., , член Совета, директор школы

Григорьева И.Н. , член Совета, учитель

Иконникова Т.А. , зам.председателя Совета, председатель Совета ветеранов

Павлова С.В. , член Совета, учитель

Полин А.В. , член Совета, родитель

Шубенкин Р.А. , председатель Совета, родитель

Приглашенные: Шеметова Г.С., зам. директора по УМР, Вензелева Г.В., социальный педагог

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Итоги 2015-2016 учебного года, результаты ГИА
2. Согласование отчета самообследования МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань»
3. Согласование годового плана работы школы
4. Организация питания для учащихся в 2016-2017 учебном году
5. Утверждение новых участников Управляющего совета
6. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2016-2017 учебный год

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу** Шеметову Г.С., зам.директора школы по УМР, - познакомила членов совета с итогами экзаменов за курс основной и средней школы в 2016г. Аттестаты получили все учащиеся, но результаты экзаменов очень слабые.

Выступила Иконникова Татьяна Алексеевна, зам. председателя Управляющего совета, которая сказала о необходимости наладить работу по подготовке к итоговой аттестации, чтобы в 2017 году результаты были лучше.

**По второму вопросу** Гладких Александру Анатольевну, директора школы – познакомила с отчетом самообследования МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» за 2015-2016 учебный год

**По третьему вопросу** Гладких Александру Анатольевну, директора школы – представила на согласование годовой план работы школы, познакомила с основными направлениями работы, с разделами плана;

**По четвертому вопросу** Вензелеву Галину Викторовну, социального педагога, - рассказала об организации питания обучающихся, о работе, проведенной по сбору документов, необходимых для получения бесплатного питания учащимися школы.

**По пятому вопросу** Шубенкина Романа Александровича, председателя Управляющего совета, о пере выборах членов Управляющего совета, об определении состава постоянных комиссий.

**По шестому вопросу** Шубенкина Романа Александровича, председателя Управляющего совета, - представил на утверждение план работы Управляющего совета на 2016 – 2017 учебный

год.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о результатах экзаменов 2016 года.

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

2. Согласовать отчет самообследования МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» за 2015-2016 учебный год

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

3. Согласовать годовой план работы школы на 2016-2017 учебный год.

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

4. Принять к сведению информацию об организации питания в МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» на 2016-2017 учебный год, организовать контроль за сбором документов в семьях, находящихся в социально-опасном положении.

5. Утвердить состав Управляющего совета и составы постоянных комиссий.

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

6. Утвердить план работы Управляющего совета МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» (прилагается)

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

Председатель



Р.А.Шубенкин

Секретарь



И.Н.Григорьева

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о результатах экзаменов 2016 года.

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

2. Согласовать отчет самообследования МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» за 2015-2016 учебный год

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

3. Согласовать годовой план работы школы на 2016-2017 учебный год.

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

4. Принять к сведению информацию об организации питания в МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» на 2016-2017 учебный год, организовать контроль за сбором документов в семьях, находящихся в социально-опасном положении.

5. Утвердить состав Управляющего совета и составы постоянных комиссий.

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

6. Утвердить план работы Управляющего совета МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань» (прилагается)

Голосование: «за» - 9 («единогласно»)

Председатель



Р.А.Шубенкин

Секретарь



И.Н.Григорьева

ПРОТОКОЛ № 2  
заседания Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань»

с. Пивань

«02» ноября 2016 г

Председатель: Шубенкин Р.А.  
Секретарь: Григорьева И.Н.

Присутствовали: члены Управляющего совета:

Авдиков А.Ю., член Совета, родитель  
Буравицына Е.А., член Совета, глава села  
Ватутина М.И., член Совета, родитель  
Гладких А.А., член Совета, директор школы  
Григорьева И.Н., член Совета, учитель  
Иконникова Т.А., зам.председателя Совета, председатель Совета ветеранов  
Корсаков В., член Совета, учащийся  
Павлова С.В., член Совета, учитель  
Полин А.В., член Совета, родитель  
Федосеев А., член Совета, учащийся  
Шубенкин Р.А., председатель Совета, родитель

Приглашенные: Шеметова Г.С., зам. директора по УМР, Вензелева Г.В., социальный педагог, Шабалина И.В., зам.директора по ВВВР

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Организация участия родителей и общественности в проекте «Вдумчивое чтение»
2. Об итогах контроля по организации питания учащихся
3. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы.

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу** Шабалину Инессу Валерьевну, зам.директора по ВВВР, которая рассказала о проекте «Вдумчивое чтение», о формах организации данного проекта, о необходимости участия родительской общественности в данном проекте, который призван привлечь внимание учащихся, родителей к литературе, к необходимости приучать детей к чтению. Результатом реализации данного проекта должен стать общешкольный праздник, посвященный русской литературе, с участием родительской общественности.

Иконникова Т.А., Ватутина М.И. поддержали данное предложение.

**По второму вопросу** Вензелеву Галину Викторовну, социального педагога, которая рассказала об организации питания в школе, о льготном питании. Документы на льготное питание предоставляются некоторыми родителями с опозданием, поэтому дети начинают пользоваться льготой на месяц позже. Договоры на продукты, бутилированную воду заключены вовремя, продукты привозятся в школу 2 раза в неделю.

Авдиков Андрей Юрьевич, председатель комиссии по охране здоровья и безопасности, рассказал о проверках организации питания, проведенных членами комиссии. Проверяли поставку продуктов, соответствие меню перспективному, порции учащихся, опрашивали учащихся об удовлетворенности питанием. Выводы: поставка продуктов производится согласно договорам, вовремя; меню не всегда соответствует перспективному; порции учащихся соответствуют нормам; учащиеся удовлетворены питанием на 73%. Пожелания: разнообразить питание, для этого откорректировать перспективное меню.

**По третьему вопросу** Гладких Александру Анатольевну, директор школы, которая рассказала о сложном положении школы в связи с отсутствием достаточных финансовых средств, оборудование устаревают, состояние здания школы с каждым годом лучше не становится: внешний вид рекреаций, коридоров оставляет желать лучшего.

Буравицыну Елену Анатольевну, председателя комиссии по привлечению внебюджетных средств и укреплению материально – технической базы школы, которая рассказала о работе со спонсорами, на территории села предпринимателей мало, помощь оказывается небольшая. Предложила принимать участие в грантовых программах, как это делает сельское поселение.

Выступил Шубенкин Роман Александрович, председатель УС, предложил усилить работу с родительской общественностью для привлечения средств для ремонта классных комнат, искать гранты, которые позволят улучшить материально-техническое состояние школы.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять участие в проекте «Вдумчивое чтение», помочь в организации участия родителей и общественности в данном проекте.

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

2. Принять к сведению информацию об итогах контроля за организацией питания в школе, проводить подобные мероприятия каждую четверть .

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

3. Усилить работу по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы: членам Управляющего совета активизировать работу со спонсорами, с родительской общественностью; принять участие в грантовых программах.

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

Председатель



Р.А.Шубенкин

Секретарь



И.Н.Григорьева

ПРОТОКОЛ № 3  
заседания Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань»

с. Пивань

«22» декабря 2016 г

Председатель: Шубенкин Р.А.

Секретарь: Григорьева И.Н.

Присутствовали: члены Управляющего совета:

Авдиков А.Ю., член Совета, родитель

Буравицына Е.А., член Совета, глава села

Ватутина М.И., член Совета, родитель

Гладких А.А., член Совета, директор школы

Григорьева И.Н., член Совета, учитель

Иконникова Т.А., зам.председателя Совета, председатель Совета ветеранов

Корсаков В., член Совета, учащийся

Павлова С.В., член Совета, учитель

Полин А.В., член Совета, родитель

Федосеев А., член Совета, учащийся

Шубенкин Р.А., председатель Совета, родитель

Приглашенные: Шабалина И.В., зам.директора по ВВВР, Вензелева Г.В., социальный педагог, Шеметова Г.С., зам. директора по УМР

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Реализация проекта «Вдумчивое чтение»
2. Деятельность школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся. Занятость обучающихся «группы риска» во внеурочное время.
3. Подготовка к новогодним праздникам.

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу** Шабалину Инессу Валерьевну, зам. директора по ВВВР, о результатах проекта «Вдумчивое чтение»: не все, что задумывали, получилось, учащиеся младших классов были более активными участниками данного проекта, в этом помогла внеурочная деятельность по теме «Вдумчивое чтение». Не удалось привлечь родительскую общественность к реализации данного проекта, не было достаточной информации о проекте. Все ошибки будут учтены при реализации других общешкольных проектов.

**По второму вопросу** Вензелеву Галину Викторовну, социального педагога:

– рассказала об основных направлениях работы школы по профилактике негативных проявлений среди обучающихся; рассказа о занятости учащихся «группы риска» внеурочной деятельностью (спортивные секции: волейбол, туризм, дартс, самбо; занятия в кружках СДК)

- проанализировала работу с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.

Шеметова Галина Сергеевна, зам. директора по УМР, рассказала об организации внеурочной деятельности (факультативы, элективы, внеурочная деятельность учащихся 1-6 классов), о проблемах, которые появились в 5-6 классах (мальчики не считают нужным посещать внеурочную деятельность, родители потакают им, при этом мальчики ничем дополнительно не занимаются)

Выступила Иконникова Татьяна Алексеевна, зам. председателя Управляющего совета, о необходимости активизировать работу с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, необходимо также разнообразить формы внеурочной деятельности с целью

придания привлекательности этим занятиям, они должны максимально отличаться от уроков.

Выступил Авдиков Андрей Юрьевич, член Управляющего совета, отметил хорошую организацию спортивной жизни школы, сказал о необходимости привлечения всех учащихся «группы риска» в спортивные секции, для участия в соревнованиях различного уровня

**По третьему вопросу** Шабалину Инессу Валерьевну, зам. директора по ВВВР – рассказала об организованной подготовке к новогодним праздникам, об участии учащихся всех классов, родительской общественности в оформлении школы, о привлечении спонсоров для приобретения подарков для детей, для наполнения сумки Деда Мороза. Павлова Оксана Сергеевна, член Управляющего совета, отметила оригинальность оформления школы.

**РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию о проекте «Вдумчивое чтение», отметить недостаточную информированность о данном проекте родителей.

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

2. Признать работу школы по профилактике негативных проявлений среди обучающихся «удовлетворительной»; членам Управляющего совета активизировать работу семьями, находящимися в СОП; рекомендовать администрации школы в новом учебном году разнообразить внеурочную деятельность учащихся 1-7 классов.

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

3. Принять к сведению информацию о подготовке к новогодним праздникам, отметить хорошую работу классных руководителей не только с учащимися, но и с родителями

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

Председатель



Р.А.Шубенкин

Секретарь



И.Н.Григорьева

ПРОТОКОЛ № 4  
заседания Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань»

с. Пивань

«17» февраля 2017 г

Председатель: Шубенкин Р.А.

Секретарь: Григорьева И.Н.

Присутствовали: члены Управляющего совета:

Авдиков А.Ю., член Совета, родитель

Буравицына Е.А., член Совета, глава села

Ватутина М.И., член Совета, родитель

Гладких А.А., член Совета, директор школы

Григорьева И.Н., член Совета, учитель

Иконникова Т.А., зам.председателя Совета, председатель Совета ветеранов

Корсаков В., член Совета, учащийся

Павлова С.В., член Совета, учитель

Полин А.В., член Совета, родитель

Федосеев А., член Совета, учащийся

Шубенкин Р.А., председатель Совета, родитель

Приглашенные: Черватюк Г.А., главный бухгалтер, Шеметова Г.С., зам. директора по УМР

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах исполнения бюджета
2. О реализации программ по подготовке учащихся к ГИА, контролю текущей успеваемости

СЛУШАЛИ:

**По первому вопросу** Черватюк Галину Александровну, главного бухгалтера школы - познакомила членов совета с итогами исполнения бюджета за 2016 год, о кредиторской задолженности, возникшей в связи с недофинансированием. Рассказала о проблемах, которые могут возникнуть в 2017 году в связи с уменьшением финансирования.

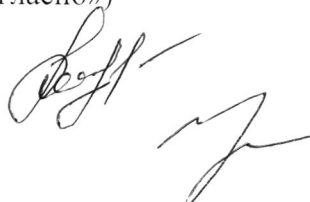
**По второму вопросу** Шеметову Галину Сергеевну, зам.директора по УМР, которая рассказала о подготовке к ГИА учащихся 9 и 11 классов, о выборе учащимися предметов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ. Впервые в этом году ученица 11 класса Буракова Дина будет сдавать экзамены досрочно, для нее составлен индивидуальные планы окончания учебного года, консультаций. Для учащихся 9 и 11 класса с начала 2 полугодия проводятся консультации по предметам, с которыми учащиеся выходят на ГИА. В течение учебного года систематически проводятся пробные работы для контроля за подготовкой учащихся. Предварительные итоги не обнадеживают, но есть еще время для работы.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию об итогах исполнения бюджета за 2016 год.  
Голосование: «за» - 11 («единогласно»)
2. Принять к сведению информацию о подготовке к ГИА.  
Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

Председатель

Секретарь



Р.А.Шубенкин

И.Н.Григорьева



ПРОТОКОЛ № 5  
заседания Управляющего совета  
МБОУ СОШ № 2 с.п. «Село Пивань»

с. Пивань

«25» мая 2017 г

Председатель: Шубенкин Р.А.

Секретарь: Григорьева И.Н.

Присутствовали: члены Управляющего совета:

Авдиков А.Ю., член Совета, родитель

Буравицына Е.А., член Совета, глава села

Ватутина М.И., член Совета, родитель

Гладких А.А., член Совета, директор школы

Григорьева И.Н., член Совета, учитель

Иконникова Т.А., зам.председателя Совета, председатель Совета ветеранов

Корсаков В., член Совета, учащийся

Павлова С.В., член Совета, учитель

Полин А.В., член Совета, родитель

Федосеев А., член Совета, учащийся

Шубенкин Р.А., председатель Совета, родитель

Приглашенные: Шеметова Г.С., зам. директора по УМР, Шабалина И.В., зам.директора по ВВВР, Королева В.А., завхоз

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Утверждение режима работы; календарного учебного графика на 2017-2018 уч. год
2. Согласование образовательных программ на новый учебный год
3. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период
4. О подготовке школы к новому учебному году

**СЛУШАЛИ:**

**По первому вопросу** Гладких Александру Анатольевну, директор школы, о режиме работы школы на 2017-2018 учебный год, он остается прежним. Познакомила с календарным графиком учебного процесса, по рекомендациям МОиН Хабаровского края учебный год для всех классов, кроме 1,9,11, закончится 26 мая 2018 г., что раньше в сравнении с предыдущими годами на 0,5 недели.

**По второму вопросу** Шеметову Галину Сергеевну, зам.директора по УМР – познакомила членов совета с образовательными программами на новый учебный год: образовательная программа общего образования, адаптированная основная образовательная программа начального общего образования (вариант 7.1,7.2), адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для детей с умственной отсталостью. Все программы соответствуют нормативным документам.

**По третьему вопросу** Шабалину Инессу Валерьевну, зам. директора по ВВВР, - летом будет организовано 2 смены пришкольного оздоровительного лагеря (1 смена – 26 детей, 1 смена – 35 детей), социальная поддержка будет оказана 12 учащимся в 1 смене, для них путевки – бесплатные, родительская плата за все остальные составляет 2300 рублей, в связи с этим возникли проблемы с набором детей в лагерь, родители не готовы платить такую сумму, но школа работает над этим вопросом. В течение 3-х месяцев в школе будут работать учащиеся, которым будет оказана поддержка ЦЗН (по 2 ученика 14-16 лет ежемесячно), планируются выезды детей в загородные оздоровительные лагеря,

санатории, профилактории, спортивные лагеря. Общая занятость детей организованным отдыхом будет составлять не менее 75%.

**По четвертому вопросу** Королеву Валентину Андреевну, завхоза школы, - о подготовке школы к новому учебному году: составлены планы подготовки к отопительному сезону, ремонтных работ, педагоги, ответственные за кабинеты, предоставили планы подготовки кабинетов. На обязательные работы: промывка, опрессовка системы отопления, огнезащитная обработка чердака – деньги запланированы, косметический ремонт будет выполняться за счет привлеченных средств.

Буравицына Елена Анатольевна, глава села, члена совета, предложила свою помощь в привлечении внебюджетных средств (работа с предпринимателями, работающими на территории села).

Полин Александр Валерьевич, Авдиков Андрей Юрьевич предложили свою помощь в подготовке школы к новому учебному году.

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить режима работы, календарный учебный график на 2017-2018 уч. год

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

2. Согласовать образовательные программы на новый учебный год.

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

3. Принять к сведению информацию об организации отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

4. Принять к сведению информацию о подготовке школы к новому учебному году. Всем членам совета оказать посильную помощь в данной работе.

Голосование: «за» - 11 («единогласно»)

Председатель



Р.А.Шубенкин

Секретарь



И.Н.Григорьева